

**DOCUMENTAÇÃO PARA INDICAÇÃO DO RESPONSÁVEL FINANCEIRO JUNTO À  
ASSOCIAÇÃO ALPHAVILLE LAGOA DOS INGLESES RESIDENCIAL UNIFAMILIAR U5 - EM  
RAZÃO DA LOCAÇÃO**

Eu (nós), \_\_\_\_\_,  
(Estado civil) \_\_\_\_\_, (Nacionalidade) \_\_\_\_\_,  
(Endereço para correspondência) \_\_\_\_\_,  
(Telefone) (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_, (E-mail) \_\_\_\_\_,  
(CPF) \_\_\_\_\_, (Identidade) \_\_\_\_\_,  
(Nome do Cônjuge) \_\_\_\_\_,  
(Nacionalidade) \_\_\_\_\_, (Telefone) (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_,  
(E-mail) \_\_\_\_\_, (CPF) \_\_\_\_\_,  
(Identidade) \_\_\_\_\_, na qualidade de atuais proprietários e locadores do lote \_\_\_\_,  
quadra \_\_\_\_, solicitamos que o Sr.(a) \_\_\_\_\_,  
(Estado civil) \_\_\_\_\_, (Nacionalidade) \_\_\_\_\_,  
(Endereço para correspondência) \_\_\_\_\_,  
(Telefone) (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_, (E-mail) \_\_\_\_\_,  
(CPF) \_\_\_\_\_, (Identidade) \_\_\_\_\_,  
(Nome do Cônjuge) \_\_\_\_\_,  
(Nacionalidade) \_\_\_\_\_, (Telefone) (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_,  
(E-mail) \_\_\_\_\_, (CPF) \_\_\_\_\_,  
(Identidade) \_\_\_\_\_, seja indicado como sacado nos boletos bancários, em  
razão da celebração de locação residencial.

Não obstante a locação celebrada, em eventual inadimplência do Locatário, independente do tipo de obrigação descumprida, mantenho minha condição de responsável solidário no pagamento de todas as despesas que esteja relacionadas a **ASSOCIAÇÃO ALPHAVILLE LAGOA DOS INGLESES RESIDENCIAL UNIFAMILIAR U5**, em especial estas abaixo relacionadas.

O (a)(s) LOCATÁRIO(A)(S) declara(m) que recebeu(ram) uma cópia digitalizada em pendrive e conhece(m) o conteúdo de todos os documentos relacionados abaixo, aos quais, expressamente, declara(m) aderir.

- Estatuto social da Associação Geral Alphaville Lagoa dos Ingleses;
- Estatuto social da Associação de Moradores do Residencial Unifamiliar – U5;
- Regulamento do Uso do Espelho D'água da Lagoa dos Ingleses;
- Regulamento de Transporte Executivo;
- Regulamento interno – Residencial das Flores;
- Regulamento de execução de obras da Associação de Moradores do Residencial Unifamiliar - U5;
- Regulamento de uso e ocupação do solo – Residencial das Flores;
- Manual Rápido de Normativas para Construção;
- Código de Obras de Nova Lima;
- Normas de Desenho;
- Orientação/Documentação para aprovação do projeto na AG.

\*Todos os documentos também estão disponíveis, atualizados, no site da AG: [www.alphavillemg.com.br/downloads](http://www.alphavillemg.com.br/downloads)

O imóvel, tratando-se de lote construído, tem habite-se? ( ) SIM ( ) NÃO

Sendo positiva a resposta retro formulada, queira apresentar a certidão de baixa e habite-se do município de Nova Lima, para atribuição dos efeitos jurídicos, junto à associação de proprietários.

Nova Lima, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
LOCADOR(ES) (Proprietário)

\_\_\_\_\_  
LOCATÁRIO(S)

**DOCUMENTAÇÃO A SER APRESENTADA À AG:**

**Contrato de locação firmado entre as partes.**

Gentileza enviar os arquivos digitalizados em formato PDF, para o e-mail:  
**[cobrança@alphavillemg.com.br](mailto:cobrança@alphavillemg.com.br)**